



## 参照条文

法第 25 条第 2 項第 2 号・第 25 条第 4 項

## 備 考

- 1 氏名は、戸籍上の氏名を記入し、ふりがなを付けること。
- 2 住所は、住民登録の住所を記入すること。
- 3 就任年月日は教主が任命された日、登記年月日は登記した日を、所轄庁届出年月日・本部教庁届出年月日は、それぞれ届け出た日を記入すること。
- 4 代表役員の変更（死亡・辞任等）の場合、退任者の退任年月日は、死亡の日、辞任した日などを、また、登記年月日・所轄庁届出年月日は後任者と同日付で記入し、更に備考欄に退任理由（死亡、辞任など）を記入のうえ、前任者の行を2本の朱線で抹消すること。

次に、次行に新たに就任した者の氏名、生年月日、住所、就任年月日、登記年月日、所轄庁届出年月日、本部教庁届出年月日を記入すること。

- 5 代表役員代務者、仮代表役員がある場合には、備考欄にその旨を記入すること。